

Deloitte.



Astma-Allergi
Danmark

Astma-Allergi Danmark

Årsregnskab

2022

FORENINGSOPLYSNINGER

Forening

Astma-Allergi Danmark
Universitetsparken 4
4000 Roskilde

Tlf. 43 43 59 11
Fax 43 43 54 33

www.astma-allergi.dk
info@astma-allergi.dk

CVR-nr. 55 33 50 28

Hjemstedskommune: Roskilde

Bestyrelse

Jesper Bo Mortensen, formand
Michael Stanley Nielsen, næstformand
Lone Winther
Anton Finn Wehner
Helle Røssel
Dan Pedersen
Hanne Sylvest Hansen

Direktør

Anne Holm Hansen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionpartnerselskab
Weidekamps gade 6
2300 København S

Godkendt på landmødet den, 13. maj 2023

Dirigent

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Astma-Allergi Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik i henhold til lov om fonde og visse foreninger, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 326 af 15. marts 2022 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar-31. december 2022 samt Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Indsamlingen i året er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Årsrapporten forlægges til Astma-Allergi Danmarks ordinære landsmøde.

København, den 13 maj 2023.

Ledelsen

Anne Holm Hansen
Direktør

Bestyrelse

Jesper Bo Mortensen
formand

Michael Stanley Nielsen
næstformand

Lone Winther

Anton Finn Wehner

Helle Røssel

Dan Pedersen

Hanne Sylvest Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af Astma-Allergi Danmark Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Astma-Allergi Danmark for regnskabsåret 1.januar - 31.december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik i henhold til lov om fonde og visse foreninger, samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 326 af 15. marts 2022 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område, samt bekendtgørelse nr.160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar -31. december 2022 i overensstemmelse med god regnskabsskik i henhold til lov om fonde og visse foreninger, samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr.326 af 15. marts 2022 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område, samt bekendtgørelse nr.160 af den 26. februar 2020 om indsamlinger m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet", samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 326 af 15. marts 2022 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik i henhold til lov om fonde og visse foreninger, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 326 af 15. marts 2022 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet, vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 326 af 15. marts 2022 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område, samt bekendtgørelsen nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i revisionen, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, gældende i Danmark standarderne for offentlig revision jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 326 af 15. marts 2022 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processor eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 13. maj 2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr: 33 96 35 56

Susanne Arnfred Møller

Statsautoriseret Revisor

MNE-nr. mne24625

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Ledelsesberetning Astma Allergi Danmark

Astma-Allergi Danmarks hovedaktivitet er at varetage interesser for foreningens medlemmer og andre med astma og allergi i samfundet. Astma-Allergi Danmark arbejder indenfor foreningens formål og de strategiske mål, der er afsat.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Gennem året 2022 har vi været tæt på vores medlemmer både gennem de fysiske møder, og når vi har talt med de mange mennesker i vores rådgivning.

2022 har også været året med mange nye medlemsinitiativer på hjemmeside, weekendkurser for familier og kurser, der samler mennesker i et fællesskab. Vi har også gennemført en medlemsundersøgelse, der kan hjælpe os til at blive endnu bedre. Og den har peget på, at det vi allerede gør, er den rigtige retning. Vores mere politiske indsats ser vores medlemmer gerne, at vi arbejder med. Og vi har også fokuseret på flere nye politiske mærkesager fx temaer som allergivenlig beplantning i kommunerne, dyr på arbejdspladsen, fødevareallergi og deklARATIONER, sundhedsreform og meget mere.

Derudover har Allergimærkningen mærket flere produkter til gavn for alle forbrugere, der ønsker at vælge allergivenligt. Nye produktområder er også afsøgt, så vi kan hjælpe endnu flere.

Gennem Dagens Pollental og Rådgivningen formidler foreningen viden i en tid, hvor der er meget brug for, at mennesker med astma og allergi selv kan tage beslutninger og handle ud fra et kvalificeret grundlag. Gennem et fokus på allergivenlig beplantning har foreningen været i dialog med kommuner og organisationer for at sætte biodiversitet på dagsordenen, da biodiversitet fremmer en allergivenlig dagsorden.

2022 var året, hvor samfundet og vores medlemmer i Astma-Allergi Danmark, blev sluppet fri igen efter lang tid med Corona nedlukninger. Det skabte både glæde og frygt på samme tid for mange mennesker, og det tog foreningen alvorligt gennem de mange henvendelser fra mennesker, som vi forsøgte at opmuntre og give mod på livet igen. Her har fysiske fællesskaber gennem kurser og weekendophold været vigtigt til at få fornyet mod på at være sammen igen.

Årets resultat viser et overskud på 1.562.545 kr, hvilket er en del bedre end forventet. Der har været igangsat og afsluttet mange aktiviteter – både kampagner og længerevarende projekter samt arbejdet med et større sagsbehandlingssystem, der skal smidiggøre allergimærkningens arbejdsprocesser. Årets indsamlinger, der beløber sig til 110 t.kr. er anvendt til Astma-Allergi Danmarks generelle arbejde i henhold til foreningens formål og indgår som indtægt i årsregnskabet. Der henvises til den øvrige redegørelse for aktiviteter.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt eller konstateret forhold fra balancedagen frem til regnskabsafslæggelsen.

Frømtidsudsigter for Astma-Allergi Danmark

Astma-Allergi Danmark vil i de kommende år have fokus på politiske mærkesager samt større projekter som udvikling af foreningens kurser indenfor mange forskellige sygdomsområder fx astma, høfeber, kontakteksem, fødevareallergi mm. Foreningen har modtaget en større donation, som er øremærket til denne aktivitet.

Derudover vil der være fokus på medlemsaktiviteter og formidling af forskningsviden og viden der kan styrke mennesker med astma og allergi i dagligdagen, på arbejdspladsen og i fritiden. Foreningens nye hjemmeside, nyhedsbreve og andre kommunikationsplatforme skal understøtte dette arbejde.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik i henhold til lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indsamlede midler og tilskud

Modtagne tilskud til konkrete projekter, herunder Tips- og lottomidler indtægtsføres i takt med at tilskuddene anvendes.

Arveparter tages til indtægt i henhold til udlægsdatoen.

Indtægter som bidrag fra fonde, gaver mv. indtægtsføres på modtagelsestidspunktet. Samarbejdsaftaler indregnes i takt med at de optjenes. Medlemskontingenter indtægtsføres i takt med, at betalinger modtages.

Kapitalindtægter

Kapitalindtægter omfatter periodiserede renteindtægter og udbytter.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til den laveste værdi, hvortil de efter en forsigtig værdiansættelse skønnes at ville indgå.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer er optaget til børskursen på statusdagen.

Såvel realiserede som realiserede kursreguleringer medtages i balance under formue.

Kapitalandele i A-Ejendom 2002 ApS, der er 100%-ejet datterselskaber, optages til anskaffelsesværdi, og nedskrives til genindvindingsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der er tale om modtagne donationer til specifikke formål, som forventes afholdt i fremtiden.

SÆRLIGE FORHOLD

Inventaranskaffelser o.l.

Inventaranskaffelser og andre længerevarende investeringer udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Beholdninger

Beholdninger af omkostningsvarer, herunder også beholdning af informationsmaterialer og andre lagervarer er ikke optaget som et aktiv i regnskabet, men udgiftsføres ved modtagelse.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2022

	2022	2021
	kr.	(t.kr.)
Indsamlede midler og tilskud		
Medlemskontingenter	1.813.370	1.836
Tilskud til konkrete projekter	5.646.340	4.949
Samarbejdsaftaler, foredrag mv.	11.514.147	11.075
Bidrag fra fonde	1.115.000	1.415
Tips- og lottomidler	2.559.702	2.216
Indsamling i henhold til §8A, gaver og bidrag m.v.	109.685	91
Arveparter	3.028.626	4.161
	25.786.871	25.743
Rente/udbytte indtægter	605.706	631
Indtægter i alt	26.392.577	26.374
Udlodning til Astma-Allergi Danmarks formål		
Informations- og forebyggelsesvirksomhed	6.676.123	-4.244
Øvrige aktiviteter og projektomkostninger	5.115.742	-5.709
Oplysnings- og presseaktiviteter	4.446.877	-4.743
Aktiviteter med lokale netværk	222.926	-157
Medlemsadm., foreningspolitisk arbejde samt administration	8.368.365	-8.206
Udgifter i alt	24.830.032	-23.060
Årets resultat	1.562.545	3.314
Årets resultat er disponeret således		
Årets resultat	1.562.545	
Anvendt henlæggelser	185.490	
Henlæggelser		500
Overført til årets resultat	1.748.035	2.814
	1.748.035	2.814

BALANCE PR. 31.12.2022

	2022	2021
	kr.	(t.kr.)
	<hr/>	<hr/>
AKTIVER		
Tilgodehavender	2.838.358	2.029
Depositum	413.944	414
Værdipapirer	10.870.436	12.772
Likvide beholdninger	15.416.864	15.495
	<hr/>	<hr/>
AKTIVER I ALT	29.539.602	30.710
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
PASSIVER		
Saldo pr. 1. januar 2022	18.911.464	15.700
Urealiseret kursregulering af værdipapir	-1.884.859	397
Henlæggelser	314.510	500
Årets resultat	1.748.035	2.814
	<hr/>	<hr/>
Egenkapital	19.089.150	19.411
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Hensat til forskningsformål	2.495.171	2.495
Hensatte forpligtigelser	2.495.171	2.495
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Bankgæld	53.641	64
Anden gæld	4.176.018	4.776
Bevillinger, endnu ikke anvendte	3.725.622	3.962
	<hr/>	<hr/>
Gældsforpligtelser	7.955.280	8.802
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
PASSIVER I ALT	29.539.602	30.710
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Kontraktlige forpligtelser, kautions- og eventualforpligtelser mv. er vist i note 1.

NOTER**1. Kontraktlige forpligtelser, kautions- og eventualforpligtelser mv.**

Kautionsforpligtigelse:

Astma-Allergi Danmark hæfter som selvskyldnerkaunionist med solidarisk hæftelse for et hvert mellemværende mellem A-Ejendom 2002 ApS og Nykredit bank.

2. Værdipapirer.

	2022	2021
	kr.	(t.kr.)
Kapitalandele i datterselskaber	500.000	500
Børsnoterede værdipapirer	10.370.436	12.272
	10.870.436	12.772

3. Anden gæld

Feriepengeforpligtelser	735.320	594
Skyldige omkostninger	541.706	1.263
Skyldige lønomkostninger	81.698	685
Kreditorer	1.504.305	205
Skyldige Astma Allergy Nordic	1.312.989	2.029
	4.176.018	4.776

4. Egenkapital

	Egenkapital	Henlæggelser
Saldo 01.01.2022	18.911.464	500.000,00
Anvendt i året		(185.490)
Urealiseret kursregulering af værdipapir	-1.884.859	
Årets resultat	1.748.035	
Saldo 31.12.2022	18.774.640	314.510

Oplysningsnote, hvortil der ikke henvises til regnskabet

Den samlede udgift til lønninger, som indgår i de enkelte udgiftsposter:

Lønninger *)	14.290.777	15.294
Udgifter til pension og social sikring	1.645.872	1.874
I alt	15.936.649	17.168

*) Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen

5. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt eller konstateret forhold fra balancedagen frem til regnskabsafslæggelsen, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



Astma-Allergi
Danmark

Justitsministeriet
Civilstyrelsen
Toldboden 2,2. sal,
8800 Viborg

Dato 4. september 2023

Sag.nr. 20-72-00591

Vi har den 21. august modtaget en henvendelse fra Civilstyrelsen angående manglende information i beretning og specifikation af indsamling i regnskabet for 2022.

Vi har derfor i dette brev, -som kun er til civilstyrelsen brug, beskrevet de specifikationer og de informationer der mangler.

Yderlige information i forhold til beretning 2022.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside og sociale medier.

Indsamlingen er fortaget til foreningens generelle formål, indtægterne er indregnet under regnskabsposten "Indsamling i henhold til §8A, gaver og bidrag m.v." udgifterne er indregnet under regnskabsposten "Medlemsadministration, foreningspolitisk arbejde samt administration".

Specifikation af indsamlingen

Indtægter via indsamling	DKK
Donationer via sms og indbetalinger i bank	109.685
Udgifter	
Annoncer via det sociale medier	6.200
Administration og sekretær	12.000
Kommunikationsafdelingen	5.500
Husleje	5.000
Driftsudgifter	12.500
Udgifter i alt	41.200



Astma-Allergi
Danmark

Resultat inden uddeling til formålet	DKK 68.485
Anvendt til det generelle formål under informations- og forebyggelsesvirksomhed	68.485

Med venlig hilsen

Anne Holm Hansen

Direktør, Astma-Allergi Danmark

Deloitte.

Justitsministeriet
Civilstyrelsen
Kontor: Kontrol og regres
ATT. Line Pedersen Grimmnitz
Toldboden 2, 2. sal
8800 Viborg

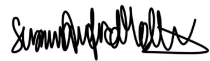
Vedrørende sagsnr.: 20-72-00591

På foranledning af Astma-Allergi Danmark kan vi bekræfte, at oplysningerne som fremgår af brev til Civilstyrelsen dateret 4. september 2023, er i overensstemmelse med oplysningerne, som er indregnet i årsregnskabet 2022, og som vi har revideret.

Undertegnede Susanne Arnfred Møller, statsautoriseret revisor som er revisor for Astma-Allergi Danmark, har påset at de informationer som er beskrevet i brevet dateret 04.09.2023 fra Astma allergi Danmark er pålidelige og retvisende.

København, den 04. september 2023

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR No. 33963556



Susanne Arnfred Møller
Statsautoriseret revisor